



CITTÀ DI ASTI

**Settore Corpo di Polizia Municipale e Commercio su Aree Pubbliche
Servizio Commercio su Aree Pubbliche**

**OGGETTO: COMUNICAZIONE PER LA SCELTA DEL POSTEGGIO ALLA FIERA
D' AUTUNNO DEL 13 OTTOBRE 2024**

Il Servizio Commercio su Aree Pubbliche del Comune di Asti, in base alle domande ricevute nei termini, ha predisposto la graduatoria di ammissione alla Fiera d'Autunno.

Il Consorzio Promozione Commercio – PROCOM, a cui è stata affidata la gestione dei servizi accessori alle fiere, ha l'incarico di comunicare agli operatori della graduatoria le modalità per la scelta del posteggio.

La graduatoria è visionabile sul sito:

<https://www.procom-on-line.it/fiere/fiera-di-autunno-13-ottobre-2024-asti.html>

MODALITÀ DI SCELTA DEL POSTEGGIO

Il Consorzio ha l'incarico di convocare gli operatori della graduatoria per la scelta del posteggio. Ogni operatore riceverà la comunicazione del giorno e dell'ora individuati per la scelta.

La scelta sarà effettuata sulla planimetria concordata con la Città di Asti (visionabile sul sito del Consorzio Promozione Commercio – PROCOM al link <https://www.procom-on-line.it/fiere/fiera-di-autunno-13-ottobre-2024-asti.html> tramite videochiamata telefonica su Whatsapp o Duo.

In alternativa è possibile collegarsi tramite la piattaforma Google Meet al seguente link <https://meet.google.com/xyb-aqhz-wpx> oppure presentandosi fisicamente presso la sede di Confesercenti Asti, sita in Asti – Corso Dante, n. 5 previa segnalazione alla mail fierediasti@gmail.com.

L'intera sessione di scelta dei posteggi sarà videoregistrata.

Ha diritto alla scelta del posteggio il titolare dell'autorizzazione oppure un suo incaricato con delega scritta, anche in caso di affitto di azienda, come da modello allegato.

Chi non parteciperà alla scelta e non avrà delegato nessuno, non avrà diritto al posteggio.

Si fa presente che il Consorzio ha il compito di rilasciare la ricevuta di assegnazione del posteggio e la fattura relativa al pagamento della quota spese comprensiva del canone di concessione per l'occupazione delle aree destinate al commercio su area pubblica (Deliberazione C.C. n. 51 dell'11/12/2020).

LA QUOTA DI PARTECIPAZIONE DI 73,00 € DEVE ESSERE PAGATA TRAMITE BOLLETTINO POSTALE C/C 16458101 OPPURE TRAMITE BONIFICO BANCARIO IBAN IT90R0503410408000000050177 – INTESTATI A “CONSORZIO PROMOZIONE COMMERCIO – PROCOM” - CAUSALE: “FIERA D'AUTUNNO 2024”.

Si raccomanda l'osservanza delle seguenti regole inderogabili, la cui violazione comporta l'applicazione delle sanzioni previste dal Regolamento per il Commercio su Aree Pubbliche:

- l'operatore, il giorno 13 ottobre 2024, deve osservare l'orario di entrata dalle ore 6.00 alle ore 8.00 - inizio vendita alle ore 8.00 - sgombero dell'area tassativamente entro le ore 20.00;
- è vietata la vendita di prodotti con marchio contraffatto;
- gli operatori che utilizzano impianti a gas o elettrici devono essere in possesso delle certificazioni sulla sicurezza di detti impianti, che dovranno esibire su richiesta agli organi di controllo. Al momento della scelta del posteggio l'operatore dovrà ritirare l'opuscolo informativo riguardante la sicurezza nelle fiere;
- deve essere osservata rigorosamente la metratura dei posteggi assegnati e indicati con i rispettivi numeri;
- i banchi non devono ostruire le corsie di scorrimento, che devono garantire il passaggio dei mezzi di soccorso (V.V.FF. e Croce Rossa);



CITTÀ DI ASTI

Settore Corpo di Polizia Municipale e Commercio su Aree Pubbliche
Servizio Commercio su Aree Pubbliche

- i banchi devono rispettare l'accesso ai negozi esistenti e alle abitazioni;
- non è consentita nessuna migliona di posteggio; gli spostamenti sono autorizzati esclusivamente dal Comune o dal Consorzio solo se necessari alla sicurezza;
- è vietata l'occupazione dei marciapiedi con ingombri di qualsiasi genere, soprattutto davanti ai negozi. Questo corrisponde a una esigenza di sicurezza, come già segnalato nelle scorse edizioni in occasione dell'assegnazione del posteggio;
- gli utilizzatori dovranno provvedere, pena l'applicazione delle sanzioni previste dal Regolamento Comunale, allo sgombero e alla rimozione dall'area utilizzata di tutti i rifiuti prodotti, che dovranno essere riposti negli appositi contenitori;
- il Comune è sollevato da qualsiasi responsabilità per eventuali danni arrecati a persone o cose per effetto di detta occupazione;
- è fatta salva la possibilità del Comune di utilizzare l'area per le proprie attività istituzionali; in tal caso la fiera potrà svolgersi su aree adiacenti oppure in altra data concordata tra il Consorzio e il Servizio Commercio su Aree Pubbliche; in estremo subordine, per motivi di pubblico interesse, la fiera potrà essere sospesa senza alcun onere per il Comune;
- sono fatte salve le sanzioni previste dalla legge e/o dai vigenti regolamenti comunali;
- i banchi dovranno essere installati in modo conforme alle prescrizioni di sicurezza e di tutela della pubblica incolumità e non dovranno ostacolare il passaggio dei pedoni né costituire turbativa alle attività commerciali adiacenti;
- l'attività di vendita dovrà rispettare tutte le prescrizioni igienico-sanitarie e di sicurezza, nonché essere svolta nel rispetto delle vigenti norme fiscali e contributive;
- chi effettua la vendita di prodotti alimentari è tenuto al rispetto delle norme igienico-sanitarie, le merci esposte devono essere protette dalle mosche e dalle contaminazioni da parte degli avventori; si raccomanda l'uso di protezioni (almeno alte 50 cm) per le merci non confezionate ed esposte verso i clienti;
- dovrà essere garantita la pulizia e igienizzazione quotidiana delle attrezzature prima dell'avvio delle operazioni di mercato di vendita.

Si fa presente, inoltre, che sono proibiti dalla legge la vendita e l'affitto del posteggio: eventuali segnalazioni da parte della Polizia Municipale o del personale del Consorzio riguardanti queste violazioni e l'inosservanza delle regole di cui alla presente comporteranno per l'operatore la non ammissione nella prossima edizione della fiera, ai sensi del Regolamento per il Commercio su Aree Pubbliche approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 17 del 14/07/2023.

La S.V. sarà contattata tramite videochiamata, o potrà collegarsi alla piattaforma Google Meet al seguente,___ tramite il link <https://meet.google.com/xyb-aqhz-wpx> il giorno della scelta o, in alternativa a presentarsi presso Confesercenti Asti in Asti - Corso Dante n. 5.

Per informazioni è possibile chiamare i seguenti numeri telefonici o scrivere a: fierediasti@gmail.com.

Recapiti telefonici: telefono fisso 0131/232623 oppure 0141/592640; cellulari 349/6819600 (Incardona Massimiliano) oppure 348/2829695 (Torriglia Marcello).

Asti, _____

Il Dirigente
Dott. Riccardo Saracco



CITTÀ DI ASTI
Settore Corpo di Polizia Municipale e Commercio su Aree Pubbliche
Servizio Commercio su Aree Pubbliche

DELEGA

AL CONSORZIO
PROCOM

E-MAIL fierediasti@gmail.com

IL/LA SOTTOSCRITTO/A _____
NATO/A A _____ IL _____
DICHARA DI ESSERE IMPOSSIBILITATO/A A SCEGLIERE DIRETTAMENTE IL
POSTEGGIO PER LA FIERA D'AUTUNNO DEL 13 OTTOBRE 2024 E QUINDI DELEGA
IL/LA SIG./SIG.RA _____
(N. CARTA D'IDENTITÀ _____ RILASCIATA DAL COMUNE DI
_____ IN DATA _____) TEL. N. _____
A SCEGLIERE AL SUO POSTO.

DATA

FIRMA

**ATTENZIONE - PER LA VALIDITÀ DELLA DELEGA AL CONSORZIO È NECESSARIO
LEGGERE E ACCETTARE LA SEGUENTE CONDIZIONE:**

In caso di delega al Consorzio PROCOM, il delegante accetterà il posteggio scelto dal delegato. Sarà cura del Consorzio assegnare il posteggio richiesto o comunque quello più vicino possibile, compatibilmente con la disponibilità al momento del turno del delegante. Non si accetteranno reclami, richieste di cambiamenti o migliorie il giorno della fiera.

FIRMA

N.B. Allegare copia del documento di riconoscimento del delegante. Allegare anche P.IVA, Codice Fiscale, Codice Destinatario (Univoco) o PEC se si è in regime forfettario (indispensabili per la fatturazione elettronica).